


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>		<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398
No. Contrato	4162.010.26.1.1040-2026	
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA	
Nombre del prestador del servicio	MARCELA RAMIREZ MARTINEZ	
Cedula	1143855411	
Valor del contrato:	\$33.978.000	
Fecha inicio	27/ene/2026	
Fecha finalización	30/jun/2026	
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.  <b>Forma de pago:</b> <input checked="" type="checkbox"/> ( X ) Vencida <input type="checkbox"/> ( ) Anticipada <input type="checkbox"/> ( ) Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.265.200	
No. Planilla	6011568211	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	198337543	
Operador:	SOI	
Fecha de Pago	06-04-2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	ABRIL 2026	
<b>CUOTA NÚMERO (05)</b>  De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
<b>No.</b>	<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
	1. Gestionar y controlar el uso de los escenarios deportivos en la Unidad Deportiva Alberto Galindo, verificando el cumplimiento de la programación autorizada, los horarios, las condiciones de uso y las políticas institucionales establecidas por la Secretaría del Deporte y la Recreación.  2. Acompañar los procesos de administración, operación y funcionamiento de los escenarios deportivos y unidades de alto rendimiento Alberto Galindo y María Isabel Urrutia, contribuyendo a la optimización de su capacidad de servicio, sostenibilidad y aprovechamiento responsable.  3. Atender requerimientos ciudadanos e institucionales en la Unidas Deportiva María Isabel	1. Realicé seguimiento y control al uso de los espacios del Coliseo del Pueblo, verificando el cumplimiento de los horarios asignados y las adecuaciones realizadas en la parte hidráulica y de iluminación por parte de la cuadrilla de mantenimiento, con el fin de garantizar el adecuado funcionamiento de los espacios utilizados por las diferentes ligas deportivas para sus procesos de entrenamiento y preparación deportiva, conforme a la parrilla establecida.  2. Acompañe las actividades de montaje, desarrollo y desmontaje del evento Expo maratón de Cal entrega de kits, realizado en el Coliseo del Pueblo, realizando seguimiento a las condiciones de uso del escenario y al cumplimiento de la programación establecida para el desarrollo del evento.

<p>Urrutia, brindando respuestas claras, oportunas y verificables, que reflejen una gestión transparente, eficiente y acorde con los principios de la función administrativa y el valor de lo público.</p> <p>4. Articular con la comunidad, federaciones, ligas, clubes y demás usuarios del escenario Unidas Deportiva María Isabel Urrutia; promoviendo relaciones de corresponsabilidad, buen uso de las instalaciones y solución concertada de situaciones que afecten el funcionamiento de los escenarios deportivos.</p> <p>5. Coordinar la gobernanza participativa de los escenarios de alto rendimiento, mediante la realización cuatrimestral de instancias EGUDES, orientadas a la articulación con la comunidad y usuarios, la concertación y seguimiento de compromisos y el fortalecimiento del uso y funcionamiento de los escenarios, conforme a los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>6. Elaborar y presentar informes ejecutivos de gestión, consolidando indicadores clave relacionados con el uso del escenario, el cumplimiento de los objetivos deportivos, las incidencias operativas y las necesidades de inversión y mejora, con el propósito de soportar la toma de decisiones</p>	<p>2.1. Acompañé la visita técnica realizada a los escenarios deportivos de la Unidad Deportiva Mariano Ramos, brindando apoyo operativo y articulando acciones para la mejora de la iluminación solicitada por el profesor Jeison de la liga de vallecaucana de judo, para la adecuada organización y desarrollo de las disciplinas programadas.</p> <p>3. Atendí los requerimientos realizados por la Coordinadora de Selección Cali relacionados con la designación de cupos de aporte social del contrato No. 4162.010.26.1.5466-2025 en la Unidad Deportiva Mariano Ramos, mediante la proyección del oficio No. 202641620100004291.</p> <p>4. Articulé la visita de verificación de la parrilla de las ligas deportivas de judo, boxeo, gimnasia correspondiente a los espacios utilizados en la Unidad Deportiva Mariano Ramos, promoviendo relaciones de corresponsabilidad y el adecuado uso de las instalaciones deportivas.</p> <p>5. Durante este periodo, no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación</p> <p>6. Elaboré un informe ejecutivo en el que se detallan las condiciones actuales del Coliseo El Pueblo, evidenciando un deterioro estructural crítico. El diagnóstico técnico realizado permitió identificar fallas severas en el sistema de iluminación, filtraciones en las cubiertas y la inoperatividad total de los sistemas de seguridad y climatización, con el propósito de generar insumos para la toma de decisiones y la priorización de acciones de mejora e inversión.</p>
<p><b>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</b>  Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1hs3RBJ_cbaTI7earuztIPpTNuC0S_3VF">https://drive.google.com/drive/folders/1hs3RBJ_cbaTI7earuztIPpTNuC0S_3VF</a></p>	
<p><b>OBSERVACIONES:</b></p>	<p>N/A</p>
<p><b>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</b></p>	
<p><b>FECHA DE TRANSACCIÓN:</b></p>	<p>25/may/2026</p>